



# PORTALE FORNITORI DEL GRUPPO EDISON: MANUALE AUTOCANDIDATURA FORNITORE





# REGISTRAZIONE INIZIALE

(RICEZIONE EMAIL PER REGISTRAZIONE)

## REGISTRAZIONE – CREAZIONE UTENZA

A tutti i fornitori attualmente operativi sul portale Edison sarà richiesto, a partire dal 12 Febbraio 2023, di iscriversi alla nuova piattaforma. I fornitori riceveranno a tal proposito una delle due seguenti email:

Invito: registrarsi per diventare fornitore di Portale Fornitori Gruppo EDISON - TEST Inbox

 **Francesca Martinelli (ThirdParty)** <s4system-prodeu+edison-T.Doc1308483169@eusmtp.ariba.com>  
to me

Thu, Jan

Italian > English [Translate message](#)

Portale Fornitori Gruppo EDISON - TEST

Registrarsi come fornitore di Portale Fornitori Gruppo EDISON - TEST

Gentile utente,  
Francesca Martinelli (ThirdParty) ha invitato a eseguire la registrazione per diventare fornitore di Portale Fornitori Gruppo EDISON - TEST. Per iniziare, creare un account gratuito Ariba Network.

Portale Fornitori Gruppo EDISON - TEST utilizza Ariba Network per gestire le attività di sourcing e approvvigionamento e per collaborare con i fornitori. Se la società LIMACO SRL già dispone di un account Ariba Network, eseguire il login utilizzando il nome utente e la password dell'account.

[Fare clic qui](#) per creare un account ora

Informazioni per il login utente Ariba Inbox x

 **Amministratore Ariba** <no-reply@eusmtp.ariba.com>  
to MARIA

Benvenuto, MARIA BRAMBILLA.

Si è stati registrati da Portale Fornitori Gruppo EDISON - TEST come utente del sito Ariba Spend Management del compratore. Prima di potere accedere agli eventi di Portale Fornitori Gruppo EDISON - TEST, è necessario eseguire la registrazione ad Ariba Commerce Cloud.

[Fare clic qui](#) per eseguire la registrazione ad Ariba Commerce Cloud e accedere al proprio account.

Se non si riesce ad avviare un browser utilizzando questo collegamento, copiare e incollare il collegamento su una sola riga nella barra degli indirizzi di uno dei browser Web supportati.

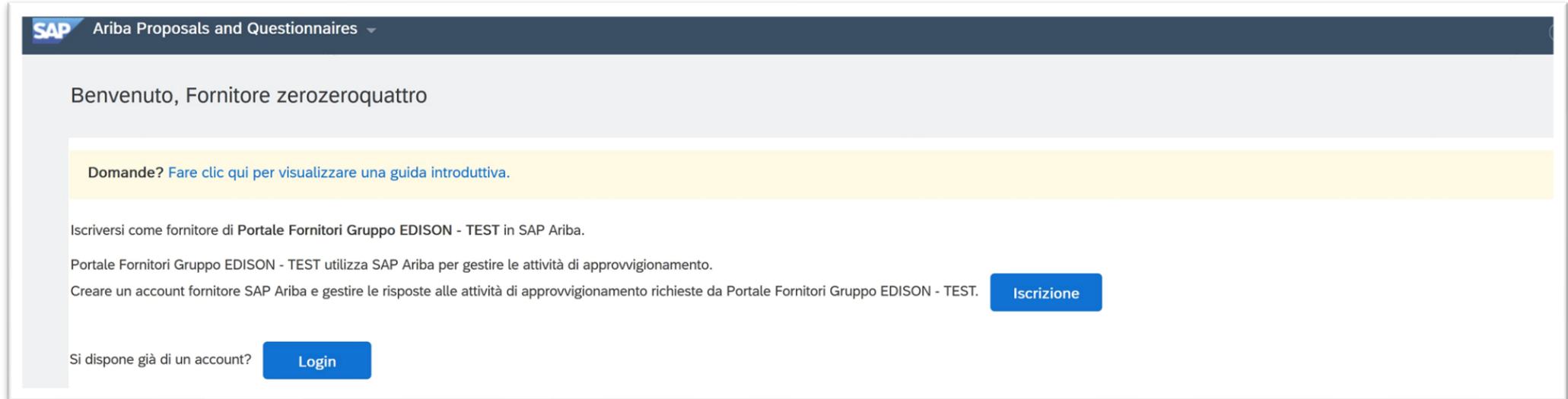
[http://edison-T.supplier-eu.ariba.com?awsso\\_tkn=24klQwrevP63d317b9ad165e40](http://edison-T.supplier-eu.ariba.com?awsso_tkn=24klQwrevP63d317b9ad165e40)

**NOTA: questo URL è valido solo per 2 giorni. Eseguire la registrazione ad Ariba Commerce Cloud prima della scadenza del collegamento. Dopo avere eseguito la registrazione ad Ariba Commerce Cloud, non sarà più possibile utilizzare questo collegamento.**

Cordiali saluti  
L'amministratore di Ariba, Inc.

## REGISTRAZIONE – CREAZIONE UTENZA

Il fornitore dovrà cliccare nel link contenuto nelle mail: si aprirà la pagina di registrazione al nuovo portale:



Se il fornitore non dispone già di un account Ariba Network (utilizzato per collaborare con altri clienti), dovrà cliccare su «**Iscrizione**» per procedere alla creazione di una utenza e di una password.

Se il fornitore invece dispone già di un account Ariba Network, dovrà cliccare su «**Login**» ed inserire le credenziali in modo da collegarle anche all'ambiente Ariba di Edison

## REGISTRAZIONE – CREAZIONE UTENZA

Nel caso in cui il fornitore opti per «iscrizione», il sistema presenterà la maschera in cui dovranno essere inseriti i dati relativi a:

- Informazioni generali sulla società
- Informazioni sull'account utente

SAP Ariba Proposals and Questionnaires

Crea account

Creare prima un account fornitore SAP Ariba, quindi completare i questionari richiesti da Portale Fornitori Gruppo EDISON - TEST.

Informazioni sulla società

\* Indica un campo richiesto

Nome della società:\* Fornitore.004

Paese o regione:\* Italia [ITA]

Indirizzo:\* San Donato

Riga 2

Codice postale:\* 80100

Comune o città:\* Napoli

Provincia, regione o stato:\* Seleziona

Se la società dispone di più di una sede, immettere l'indirizzo della sede principale. In un secondo momento sarà possibile il profilo della società, per specificare ad esempio l'indirizzo di fatturazione o di altro tipo.

I campi marcati con asterisco sono obbligatori

Informazioni sull'account utente

\* Indica un campo richiesto

Nome:\* Fornitore zerozeroquattro

Posta elettronica:\* lucatest456@gmail.com

Usa l'indirizzo di posta elettronica come nome utente

Nome utente:\* test-lucatest456@gmail.com

Password:\* Immettere la password

Ripetere la password

Lingua: Italiano

Destinatario ordini per posta elettronica:\* lucatest456@gmail.com

[Informativa sulla privacy SAP Business Network](#)

Deve avere un formato di posta elettronica (es. paolo@società.com) ⓘ

Le password devono contenere almeno otto caratteri, tra cui lettere maiuscole e minuscole, cifre numeriche e caratteri speciali. ⓘ

La lingua utilizzata quando Ariba invia notifiche configurabili. È diversa dall'impostazione della L...

I clienti possono inviare i propri ordini tramite Ariba Network. Per inviare gli ordini a più contatti nella propria organizzazione, creare un elenco di distribuzione e immettere qui l'indirizzo di posta elettronica. È possibile cambiare questo indirizzo in qualsiasi momento.

## REGISTRAZIONE – CREAZIONE UTENZA

Dopo aver compilato il form di cui alla slide precedente il sistema potrebbe richiedere anche la compilazione del questionario Edison di registrazione.

In ogni caso completata la procedura di creazione dell'account Ariba Network, il fornitore riceverà questa email di conferma della registrazione avvenuta, che riporta il Nome utente (utenza) e l'ID dell'account dell'organizzazione.

Benvenuto in Ariba Commerce Cloud Posta in arrivo x

 **Ariba Commerce Cloud** <ordersender-prod@ansmtp.ariba.com>  
a me ▾



**Benvenuti in Ariba Commerce Cloud**

La procedura di registrazione in Ariba Commerce Cloud per Fornitore 004 è ora completata.

ID account organizzazione: **AN11152079750-T**

Nome utente: [fornitore004@gmail.com](mailto:fornitore004@gmail.com)

In qualità di amministratore di questo account, conservare il nome utente e la password in un luogo sicuro e non condividere queste informazioni.

Se si è eseguita la registrazione dopo avere ricevuto un invito da un compratore Ariba On Demand Sourcing, è ora possibile accedere e partecipare agli eventi di sourcing del compratore. La console di collaborazione del fornitore offre un punto centrale di gestione di tutti gli eventi e le relazioni con i compratori Ariba On Demand Sourcing.

I compratori Ariba On Demand Sourcing potrebbero richiedere che si forniscano ulteriori informazioni del profilo come parte del loro questionario sul profilo del fornitore. Quando si accede a campi richiesti dal cliente per un compratore specifico, verrà visualizzata una pagina a comparsa con il nome del compratore e i campi richiesti.

È possibile eseguire immediatamente attività amministrative e di configurazione quali la creazione di utenti e il completamento del profilo della società. Se il ruolo di amministratore di account non rientra nei propri incarichi, è possibile trasferire in qualsiasi momento questo ruolo a un'altra persona della propria organizzazione il cui incarico sia più compatibile con quello di amministratore di account.

**È utile sapere:**

L'account Ariba Commerce Cloud rappresenta un punto di accesso centrale alle funzionalità rivolte ai fornitori delle seguenti soluzioni Ariba:

### **!!!!!!! ATTENZIONE !!!!!!!!**

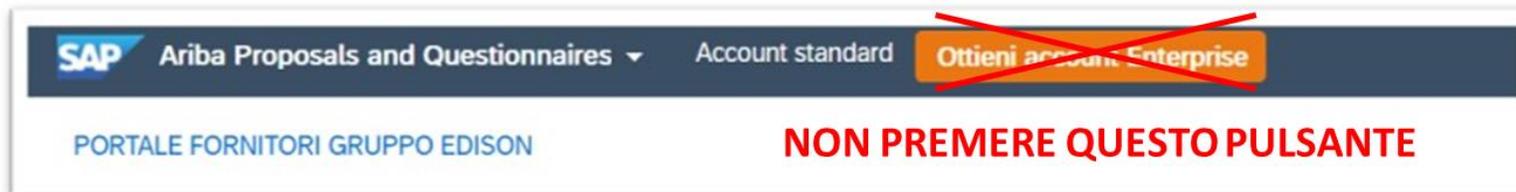
Se hai già un account Ariba Network che utilizzi per altri clienti, devi controllare la tipologia di account attivata: Standard (gratuito) oppure Enterprise (a pagamento).

Se hai già un account Enterprise NON collegare la registrazione per Edison all'account Enterprise, ma crea un nuovo account standard da usare specificatamente per Edison.

Ariba consente alla stessa persona di creare molteplici account per lavorare con differenti clienti. I vari account possono essere standard o Enterprise in funzione del rapporto con lo specifico cliente. Per operare con Edison infatti è necessario il solo account standard che è gratuito!!!

Se possiedi un account Ariba di tipo Enterprise e scegli di utilizzarlo anche per Edison, fai attenzione perché i relativi costi aggiuntivi ti verranno fatturati da Ariba.

Infine, una volta creato il tuo account standard per Edison, NON premere il pulsante “Ottieni account Enterprise” perché trasforma il tuo account in Enterprise!!!



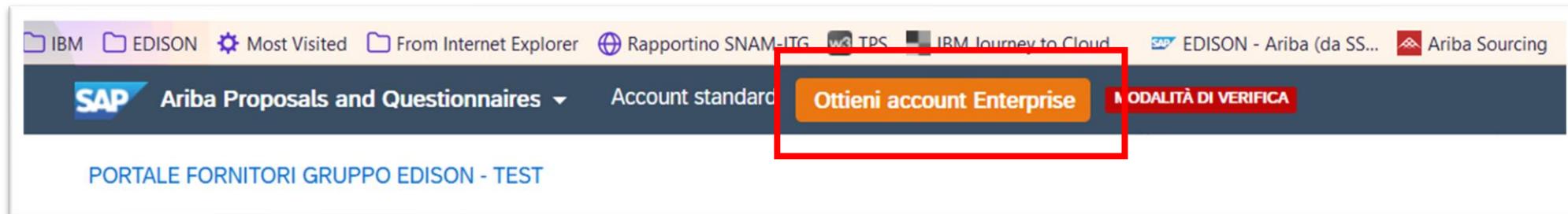


# DOWNGRADE UTENZA ENTERPRISE

(SE PER ERRORE SI E' CLICCATO IL PULSANTE DI UPGRADE DELL'UTENZA DA STANDARD A  
ENTERPRISE)

## DOWNGRADE UTENZA DA ENTERPRISE A STANDARD

Se dopo la creazione dell'utenza su Ariba Network si clicca il pulsante in alto «**ottieni account enterprise**», si passerà da una utenza gratuita ad una utenza a pagamento, non necessaria per collaborare con Edison.



In questi casi il fornitore potrà richiedere il **downgrade** della utenza al fine di **ritornare a una utenza standard** (gratuita). Si consiglia di attivare la procedura di downgrade di seguito descritta il prima possibile affinché non vengano addebitati costi da Ariba.

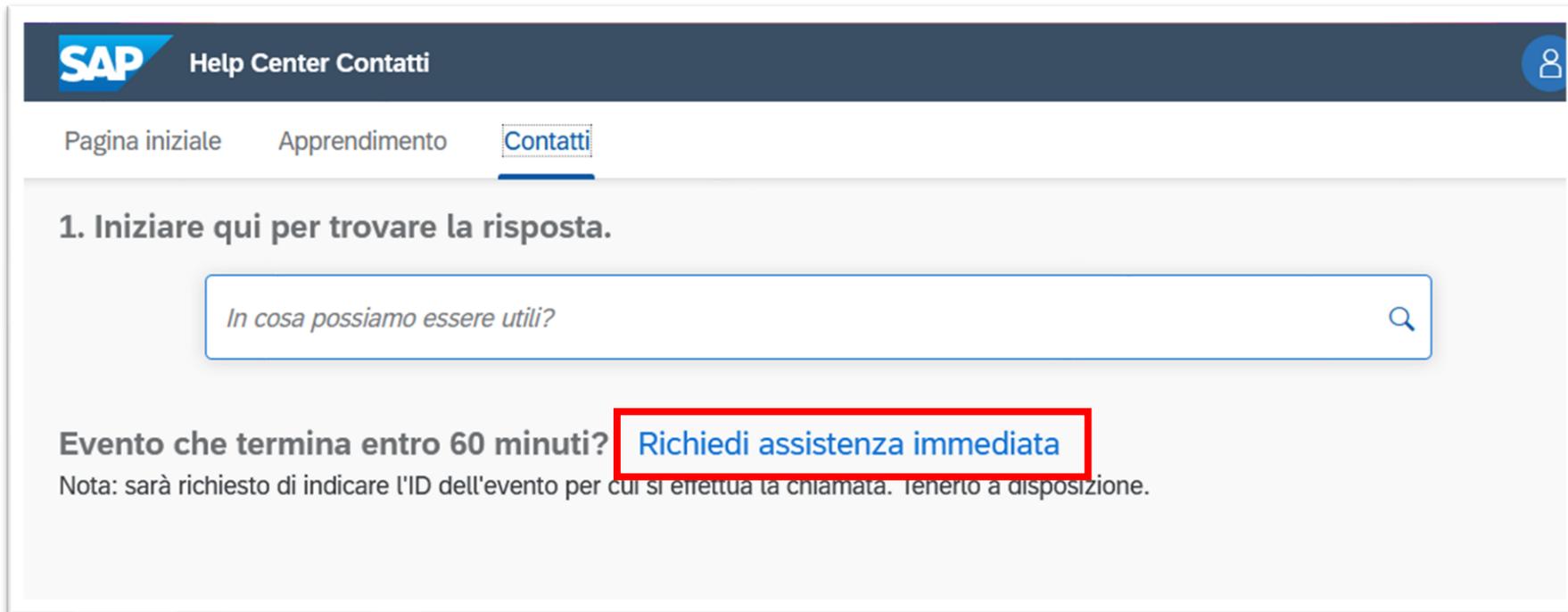
## DOWNGRADE UTENZA DA ENTERPRISE A STANDARD

Per effettuare un downgrade dell'utenza da enterprise a standard è necessario aprire una segnalazione direttamente al supporto di SAP Ariba. Per aprire una segnalazione a SAP cliccare sul punto di domanda in alto a destra: nella tendina che si aprirà selezionare «**Help Center**». Si aprirà una nuova finestra in cui si dovrà selezionare la sezione «**contatti**»

The image shows a screenshot of the SAP Ariba portal interface. At the top, the navigation bar includes the SAP logo, 'Ariba Proposals and Questionnaires', 'Account standard', 'Ottieni account Enterprise', and 'MODALITÀ DI VERIFICA'. On the right side of the navigation bar, there are icons for chat, help, and language (FR). A dropdown menu is open, showing 'Help Center' and 'Contatta Amministratore'. A red box highlights the 'Help Center' option. Below the main content area, a secondary window titled 'SAP Help Center Contatti' is shown, also with a red border. This window has tabs for 'Pagina iniziale', 'Apprendimento', and 'Contatti'. The 'Contatti' tab is active, displaying the heading '1. Iniziare qui per trovare la risposta.' and a search input field with the placeholder text 'In cosa possiamo essere utili?'. Below the search field, there is a section titled 'Evento che termina entro 60 minuti? Richiedi assistenza immediata' with a note: 'Nota: sarà richiesto di indicare l'ID dell'evento per cui si effettua la chiamata. Tenerlo a disposizione.'

## DOWNGRADE UTENZA DA ENTERPRISE A STANDARD

Per effettuare un downgrade dell'utenza da enterprise a standard è necessario aprire una segnalazione direttamente al supporto di SAP Ariba. Per aprire una segnalazione a SAP cliccare sul punto di domanda in alto a destra: nella tendina che si aprirà selezionare «**Help Center**». Si aprirà una nuova finestra in cui si dovrà selezionare la sezione «**contatti**»: cliccare su «**richiedi assistenza immediata**»



**SAP** Help Center Contatti

Pagina iniziale Apprendimento **Contatti**

1. Iniziare qui per trovare la risposta.

In cosa possiamo essere utili?

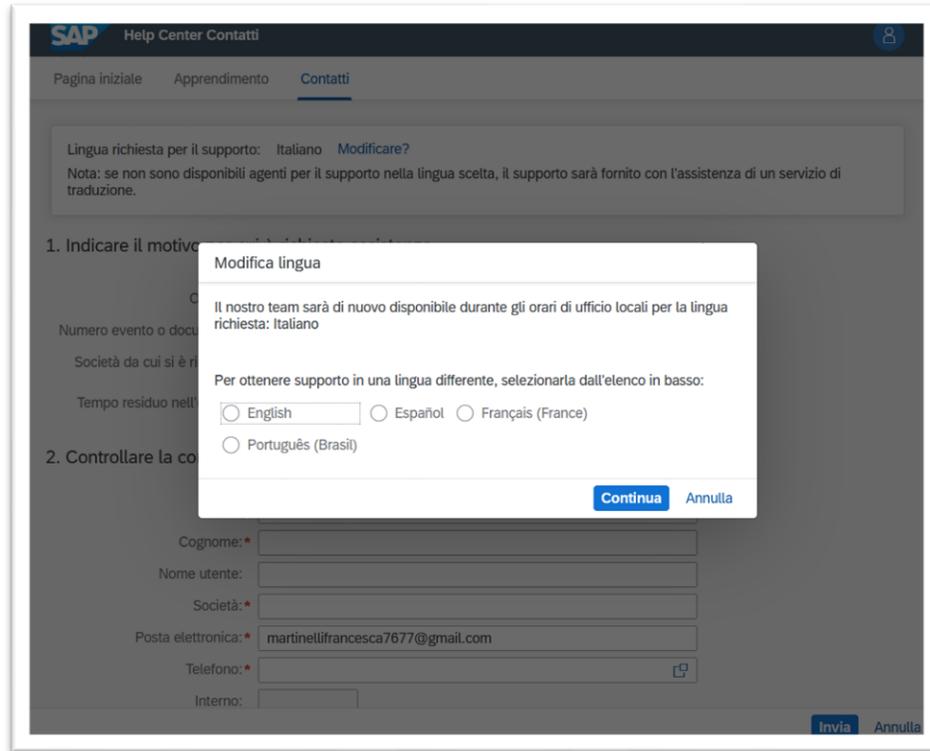
Evento che termina entro 60 minuti? **Richiedi assistenza immediata**

Nota: sarà richiesto di indicare l'ID dell'evento per cui si effettua la chiamata. Tenerte a disposizione.



## DOWNGRADE UTENZA DA ENTERPRISE A STANDARD

Il supporto SAP in lingua italiana è disponibile solo in orario lavorativo: al di fuori di tale orario il sistema avvisa l'utente che il supporto potrà essere fornito solo in un'altra lingua. Sarà richiesto all'utente di indicare una lingua alternativa:



The screenshot shows the SAP Help Center 'Contatti' (Contacts) page. The page header includes 'SAP Help Center Contatti' and navigation links for 'Pagina iniziale', 'Apprendimento', and 'Contatti'. A message indicates the requested language is Italian and provides a note about support availability outside business hours. A modal dialog box titled 'Modifica lingua' (Change language) is displayed, informing the user that the support team is available during local office hours for the requested language (Italian) and offering alternative languages: English, Español, Français (France), and Português (Brasil). The dialog has 'Continua' and 'Annulla' buttons. Below the dialog, the contact form fields are visible, including 'Cognome', 'Nome utente', 'Società', 'Posta elettronica' (with the email 'martinellifrancesca7677@gmail.com'), 'Telefono', and 'Interno'. The form has 'Invia' and 'Annulla' buttons at the bottom right.

Dopo aver compilato il modulo si dovrà attendere di essere contattati da Ariba per effettuare il downgrade dell'utenza.



# SOSTITUZIONE UTENZA ENTERPRISE CON UTENZA STANDARD

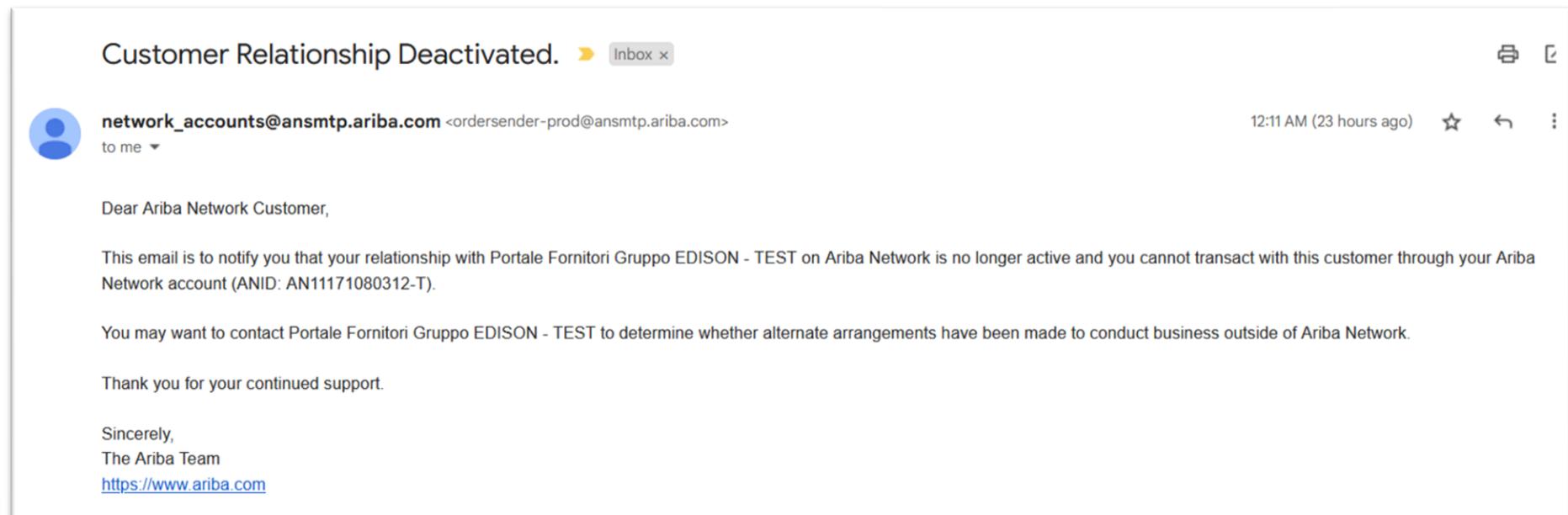
(SE PER ERRORE SI E' INIZIALMENTE COLLEGATA UNA UTENZA ENTERPRISE IN USO PER ALTRI CLIENTI)

## SOSTITUZIONE UTENZA ENTERPRISE CON NUOVA UTENZA STANDARD

Se si è in possesso di un account enterprise in uso già per altri clienti e lo si collega a Edison, è comunque possibile richiedere a Edison di scollegare l'utenza enterprise inizialmente collegata per crearne una nuova gratuita di tipo Standard.

Per effettuare questo cambio e collegare a Edison una utenza standard, contattare il supporto Edison. Il supporto Edison effettuerà lo scollegamento della utenza e provvederà all'invio di un nuovo invito al fornitore attraverso il quale quest'ultimo potrà generare una nuova utenza da utilizzare per lavorare con Edison.

Nel momento in cui Edison scollegherà l'utenza enterprise, il fornitore riceverà una email che gli confermerà tale operazione:



## SOSTITUZIONE UTENZA ENTERPRISE CON NUOVA UTENZA STANDARD

Successivamente il fornitore riceverà una nuova mail di invito alla registrazione al network: in tale email sarà contenuto il link per procedere alla registrazione di una nuova utenza standard (in sostituzione di quella enterprise usata per altri clienti). Selezionando il link si accederà alla seguente maschera in cui si dovrà selezionare «**iscrizione**»

Domande? [Fare clic qui per visualizzare una guida introduttiva.](#)

Benvenuti in Ariba Network. È stata generata una richiesta di reimpostazione della password dal sito di **Portale Fornitori Gruppo EDISON - TEST**.

Portale Fornitori Gruppo EDISON - TEST utilizza SAP Ariba per gestire le attività di approvvigionamento.

Creare un account fornitore SAP Ariba e gestire le risposte alle attività di approvvigionamento richieste da Portale Fornitori Gruppo EDISON - TEST.

[Iscrizione](#)

Si dispone già di un account?

[Login](#)

Informazioni su Ariba Network

## SOSTITUZIONE UTENZA ENTERPRISE CON NUOVA UTENZA STANDARD

Il sistema guiderà l'utente nella maschera per la creazione di una nuova utenza standard:

### Informazioni sulla società

Nome della società:\*

Paese o regione:\*  Se la società dispone di una sede principale. In un caso contrario, indicare il profilo della società: fatturazione o di altro tipo.

Indirizzo:\*

Codice postale:\*

Comune o città:\*

Provincia, regione o stato:\*

### Informazioni sull'account utente

Nome:\*   [Info](#)

Posta elettronica:\*   
 Usa l'indirizzo di posta elettronica come nome utente

Nome utente:\*  Deve essere composto da almeno 6 caratteri, con almeno una lettera maiuscola e una speciale.

Password:\*

Il fornitore dovrà poi risottomettere il questionario di registrazione Edison a meno che questo non fosse già stato approvato prima del cambio di utenza



# ACCESSO AD APPLICAZIONI BTP

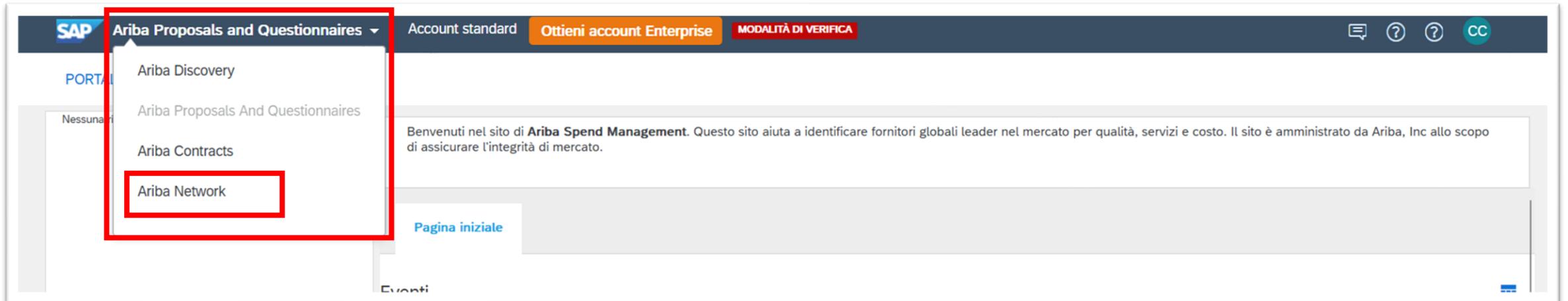
(VALIDA SIA PER CONTATTI PRIMARI SIA PER CONTATTI SECONDARI)

## ACCESSO AD APPLICAZIONI DIMP, ORDINI, FATTURE, SAL, FMW

Una volta che il fornitore avrà l'accesso ad Ariba Network, potrà accedere alla sezione che conterrà le seguenti applicazioni:

- DIMP: Gestione documentazione di Impresa
- Ordinazioni Emesse
- Elenco fatture e loro stato
- Fogli misura Web
- SAL Approvati

Per accedere a tale sezione dovrà aprire la tendina in alto alla pagina e selezionare **“Ariba Network”**



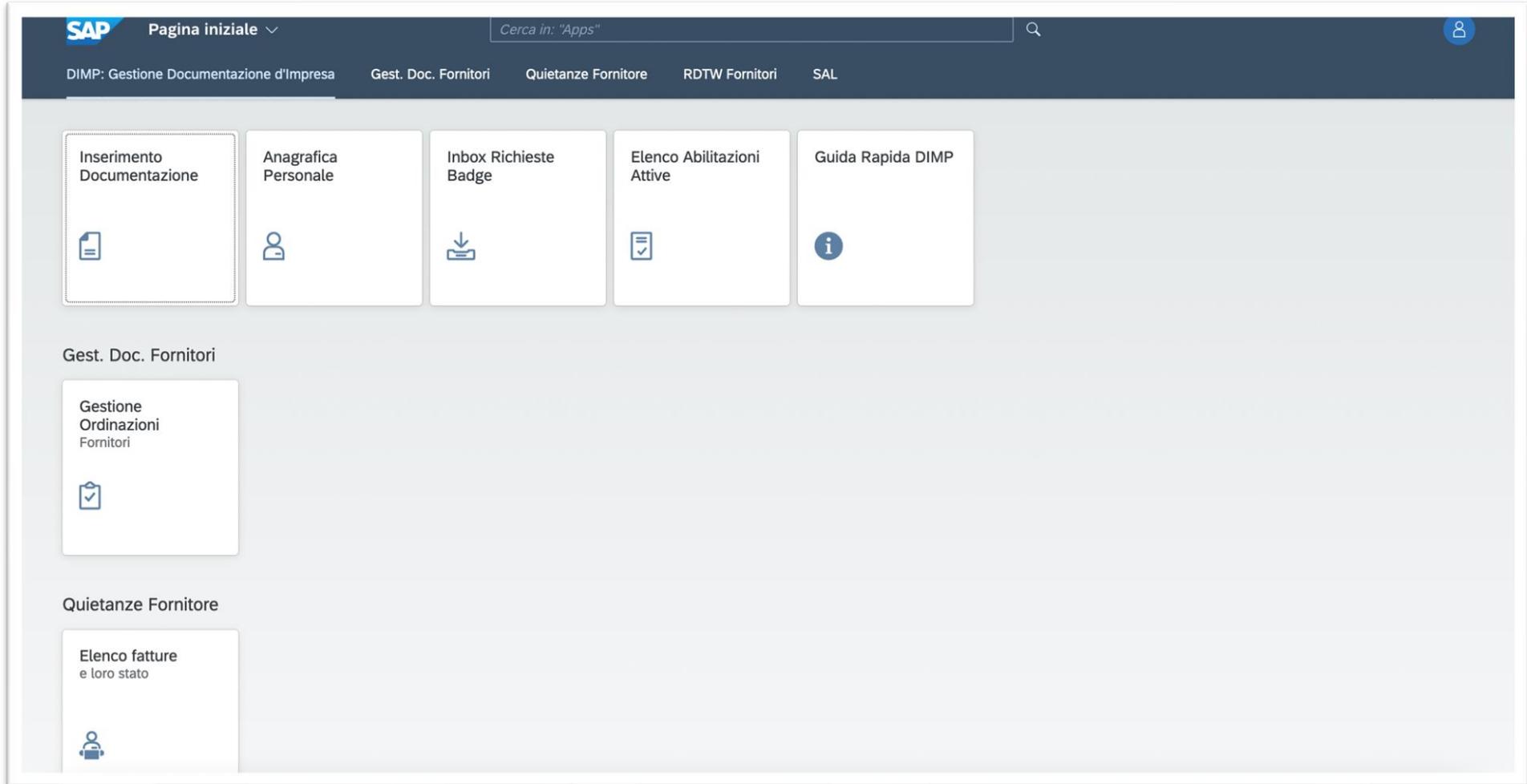
## ACCESSO AD APPLICAZIONI DIMP, ORDINI, FATTURE, SAL, FMW

Nella pagina a cui si accede scorrere in basso : all'interno della sezione «**Widget Personali**» ricercare la Tile «**Gateway di applicazione**». All'interno di tale Tile saranno contenuti i link per accedere alle suddette applicazioni e al portale Synergy:

The screenshot displays the SAP Business Network interface. At the top, there is a navigation bar with 'SAP Business Network', 'Account standard', 'Ottieni account Enterprise', and 'MODALITÀ DI VERIFICA'. Below this, there are tabs for 'Pagina iniziale', 'Abilitazione', and 'Workbench'. The main content area features a 'Riepilogo' section with a large '0' and the text 'Attività di abilitazione'. Below this is the 'Widget personali' section, which includes a dropdown menu for 'Portale Fornitori Gruppo ...' and a 'Personalizza' button. The 'Gateway di applicazione' widget is highlighted with a red border and contains two links: 'BTP Portal Access' and 'Synergy Portal', each with a small icon to its right. Other widgets visible include 'Lead personali', 'Scarica app', and 'Traccia spedizione'.

## ACCESSO AD APPLICAZIONI DIMP, ORDINI, FATTURE, SAL, FMW

Cliccando su «**BTP Portal Access**» si accederà alla pagina con i link alle seguenti applicazioni:



The screenshot displays the SAP BTP Portal Access dashboard. At the top, there is a dark blue header with the SAP logo, a dropdown menu for 'Pagina iniziale', a search bar containing 'Cerca in: "Apps"', and a user profile icon. Below the header, a navigation bar lists several application categories: 'DIMP: Gestione Documentazione d'Impresa', 'Gest. Doc. Fornitori', 'Quietanze Fornitore', 'RDTW Fornitori', and 'SAL'. The main content area features several application tiles:

- Inserimento Documentazione**: Represented by a document icon.
- Anagrafica Personale**: Represented by a person icon.
- Inbox Richieste Badge**: Represented by a badge icon.
- Elenco Abilitazioni Attive**: Represented by a list icon with a checkmark.
- Guida Rapida DIMP**: Represented by an information icon.

Below these tiles, there are three sections with their respective application tiles:

- Gest. Doc. Fornitori**: Contains a tile for 'Gestione Ordinanze Fornitori' with a clipboard icon.
- Quietanze Fornitore**: Contains a tile for 'Elenco fatture e loro stato' with a person icon.