

EDISON S.p.A. – Assemblea Ordinaria e Straordinaria
del 24 Aprile 2012 in prima convocazione e del 26 Aprile 2012 in seconda convocazione

MODULO DI DELEGA

Completare con le informazioni richieste, sottoscrivere e trasmettere alla Società sulla base delle Avvertenze riportate in calce (1)

Il/la sottoscritto/a * (2)..... nato/a a *
..... il * C. F. * residente a (città) *
(via, piazza) *
intestatario/a delle azioni alla data del **13/04/2012 (Record Date)**
per n. *, azioni EDISON ORDINARIE (ISIN IT0003152417)
depositate nel conto titoli (3) n. * presso*
ABI* CAB *
come risulta da comunicazione n. * (4) effettuata da

DELEGA

(5).....

Con facoltà di essere sostituito da

(5).....

ad intervenire e rappresentarlo all'Assemblea Ordinaria e Straordinaria convocata presso la sala assemblee Edison S.p.A. – Foro Buonaparte n. 31 – Milano, per il giorno 24 Aprile 2012 alle ore 10,30, in prima convocazione , e per il giorno 26 Aprile 2012, stessi luogo e ora in seconda convocazione.

Il sottoscritto (6)

DICHIARA di essere titolare del diritto di voto inerente le azioni sopracitate e di sottoscrivere la presente delega in qualità di (barrare la casella interessata):

☐ rappresentante legale di ☐ procuratore con potere di subdelega – ☐ creditore
☐ pignoratizio - ☐ riportatore - ☐ usufruttuario - ☐ custode – ☐ gestore
☐ altro (specificare)

Doc. identità (7) (tipo) * rilasciato da *

Il* n. *

DATA FIRMA

Avvertenze per la compilazione e la trasmissione

* Informazioni obbligatorie

- (1) Il Modulo di delega, compilato e firmato, deve essere trasmesso in originale al delegato e da questi consegnato alla società all'atto dell'accreditamento. E' anche possibile anticipare copia della delega direttamente alla Società con una delle seguenti modalità alternative:
 - invio, a mezzo posta, all'indirizzo Servizio Titoli S.p.A. – Via Lorenzo Mascheroni 19, 20145 (riferimento sulla busta “**Delega per Assemblea Ordinaria e Straordinaria 2012 Edison Spa**”);
 - a mezzo fax al numero +39.02.46776850
 - allegata ad un messaggio di posta elettronica all'indirizzo: edison@pecserviziotitoli.it.

L'eventuale notifica preventiva non esime il delegato, in sede di accreditamento per l'accesso ai lavori assembleari, dall'obbligo di attestare la conformità all'originale della copia notificata e l'identità del delegante.

- (2) Indicare cognome e nome o denominazione del soggetto intestatario delle azioni quale risulta dalla comunicazione effettuata dall'intermediario alla Società.
- (3) Riportare il numero del conto titoli, i codici ABI E CAB dell'intermediario depositario, o comunque la sua denominazione, reperibili dall'estratto del dossier titoli.
- (4) Eventuale riferimento della comunicazione effettuata dall'intermediario e sua denominazione, se diverso dal depositario del conto titoli.
- (5) Indicare cognome e nome del delegato.
- (6) Indicare il cognome e nome del firmatario titolare del diritto di voto e della sua qualità se diverso dall'intestatario delle azioni sopra riportato.
- (7) Riportare i riferimenti di un valido documento di identità del firmatario per delega